Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Szpital Powiatowy im. A. Sokołowskiego w Złotowie**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (*tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm*.)

**Dostawa implantów kostnych do zabiegów urazowych i ortopedycznych**

**17/ZP/2019**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego;
2. Tryb udzielenia zamówienia;
3. Opis przedmiotu zamówienia;
4. Termin wykonania zamówienia;
5. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz ust. 5;
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału   
   w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania;
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą;
10. Opis sposobu przygotowania ofert;
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
12. Opis sposobu obliczenia ceny;
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy   
    w sprawie zamówienia publicznego;
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania   
    o udzielenie zamówienia publicznego.
18. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7;
19. Wzory załączników do SIWZ
20. **Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego**

Zamawiający: **Szpital Powiatowy im. A. Sokołowskiego**

Adres: **ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów**

Telefon: (067) 263-22-33 Telefaks: (067 ) 263-58-78

Godziny urzędowania 7.30 - 15.05

Godziny otwarcia kasy 8.00 - 14.00

Konto bankowe: SBL Złotów nr 67 8941 0006 0017 7904 20 0000 10

NIP: 767-14-49-305 , Regon: 00030009

[www.szpital.zlotow.pl](http://www.szpital.zlotow.pl) poczta : [przetargi@szpital.zlotow.pl](mailto:przetargi@szpital.zlotow.pl)

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2. Zamówienia publicznego udziela się w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP.
3. **Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w treści art. 24 aa Pzp.**
4. Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień o których mowa w art. 67 ust.1. pkt.7 Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert na poszczególne pozycje asortymentowe. Zamówienie jest niepodzielne.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia jest: dostawa implantów kostnych do zabiegów urazowych i ortopedycznych.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: **załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo – cenowy.**

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

**CPV: 33183100-7 - Implanty ortopedyczne.**

**4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

**5. Warunków udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art.24 ust. 5 pkt. 1.**

* 1. W przetargu może wziąć udział Wykonawca, który spełnia wymagania Zamawiającego, określone   
     w niniejszej SIWZ oraz w ustawie Pzp.
  2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:**
     1. **nie podlegają wykluczeniu;**
     2. **spełniają n/w warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
        + kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to   
           z odrębnych przepisów –

**Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.**

* + - * sytuacji ekonomicznej lub finansowej **-**

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.**

* + - * zdolności technicznej lub zawodowej

**Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek, tj.: wykaz dostaw zgodnie z pkt. nr 10.8.3. SIWZ.**

**5.3** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu   
i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta ich zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**5.4 Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

5.5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.**

1. Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1b ustawy PZP w oparciu o podpisane oświadczenie Wykonawcy **(ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ).**
2. Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art.24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP w oparciu o podpisane oświadczenie Wykonawcy **(ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ).**
3. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
4. **Sposób porozumiewania się:**

**1.1** Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

1.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający komunikuje się z Wykonawcą przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.

* 1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest:

Andrzej Łukaszewicz, Paulina Szagun – Kądziorska – pok.110 w zakresie postępowania.

1. **Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:**
   1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz   
      z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
   2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 2.1.
   4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

**8. Wymagania dotyczące wadium.**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**

**9. Termin związania ofertą**.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ważna oferta musi zawierać kompletnie wypełnione i podpisane dokumenty aktualne na dzień składania ofert:

**1.1. Formularz ofertowy (ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ),**

**1.2. Formularz asortymentowo – cenowy ( ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ)**

1.3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania **(ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ).**

1.4. Oświadczenie Wykonawcy o udziale podwykonawców **(ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ).**

1.4. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie, w języku polskim.

1. Wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Ofertę przetargową wraz z załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami umieścić należy   
w kopercie wewnętrznej, którą należy umieścić w kopercie zewnętrznej. Zarówno koperta zewnętrzna jak   
i wewnętrzna powinny być oznaczone: **17/ZP/2019**  ,,**Dostawa implantów kostnych do zabiegów urazowych i ortopedycznych”.**

6. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego **oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni,** terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczenia z postępowania, tj. :

8.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**8.2. Świadectwa dopuszczające dany produkt do obrotu – zgodnie z obowiązującą ustawą z dn. 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych świadectwami dopuszczającymi do obrotu są: - deklaracja zgodności CE producenta (dla wszystkich klas wyrobu medycznego); certyfikat jednostki notyfikującej (dotyczy klasy wyrobu medycznego I sterylnej, I z funkcja pomiarową, IIa, IIb, III).**

* 1. **Wykaz min 3 zrealizowanych dostaw implantów kostnych, każda na wartość min. 100 000 zł, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane**, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,** przy czym dowodami , o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  2. **Katalog produktów zawierający opis produktów - dotyczący przedmiotu zamówienia.**
  3. **Oświadczenie producenta o składzie chemicznym stali medycznej użytej do wykonania przedmiotu zamówienia ze wykazaniem odpowiednich komponentów wartością procentową.**

9. Wszystkie dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

**10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w sekretariacie siedziby Zamawiającego – Złotów, ul. Szpitalna 28 w terminie do **2.08.2019 r. do godz. 10.00.**
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Złotów w dniu **2.08.2019r.** w Sali Konferencyjnej (parter) o **godz. 10:30.**
3. Kolejność otwierania ofert zgodna będzie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

6. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

7.Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 2, dodatkowo oznaczonym słowem: ,,ZMIANA”. Oferty zmienione, tzn. te oferty w stosunku do których wniesiono oferty dodatkowe oznaczone napisem “ZMIANA”, rozpatrywane będą łącznie z niezmienionym zapisami oferty pierwotnej.

8.Wykonawca może przed terminem składania ofert zamienić złożoną uprzednio ofertę. Zamienioną ofertę należy złożyć w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 2, dodatkowo oznaczonym słowem ,,ZAMIANA”. Oferty zamienione, tzn. te oferty w stosunku do których wniesiono oferty dodatkowe oznaczone napisem “ZAMIANA”, zwrócone będą wykonawcom bez otwierania koperty wewnętrznej.

9.Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 2, dodatkowo oznaczonym napisem ,,WYCOFANIE”.

10.Oferty oznaczone „ZMIANA”, „WYCOFANIE” otwarte zostaną w pierwszej kolejności.

**12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Opis sposobu obliczenia ceny: w cenie oferty brutto Wykonawca musi ująć kompleksowe koszty dostawy przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty związane z transportem, ubezpieczeniem, podatkami, akcyzami jeżeli występują.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

* 1. Cena :

− Znaczenie procentowe kryterium „Cena”: 60%.

− Porównywaną ceną będzie cena brutto.

* 1. Termin realizacji dostaw

− Znaczenie procentowe kryterium „Termin realizacji dostaw ”: 40%.

− Minimalny akceptowany przez Zamawiającego termin dostawy wynosi **2 dni.** Maksymalny akceptowany przez Zamawiającego termin dostawy wynosi **6 dni.**

3. Zasady oceny oferty wg kryterium Cena: w przypadku kryterium Cena, badana oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

Cmin

Pb = ---------- x 60% x 10 pkt

Cb

gdzie:

Pb – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta,

Cmin – najniższa cena spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

Cb – cena badanej oferty

4.Zasady oceny oferty wg kryterium Termin realizacji dostaw :

W kryterium tym zamawiający będzie oceniał termin realizacji dostaw, w przedziale termin min 2 dni , termin max. 6 dni. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie najniższej liczby dni dostawy z ofert złożonych w postępowaniu przez liczbę dni dostawy ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 10 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 40 %. ( parametr wyrażony w liczbie dni realizacji dostawy licząc od zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego).

5.Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą z sumy punktów powyższych kryteriów.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o**:**

1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwę albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

1.4. unieważnieniu postępowania.

1. Zamawiający w informacji podaje uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informację o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i ust.2 ustawy PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy**

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Szczegółowe zapisy umowy zawarte zostały we wzorze umowy (ZAŁĄCZNIK NR 4).

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy**.**
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;

2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

2.3. odrzucenia oferty odwołującego;

2.4. opisu przedmiotu zamówienia;

2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Terminy wniesienia odwołania określa art.182 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**18. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Zamawiający przewiduje udzielenie robót tego samego rodzaju jak zamówienie podstawowe, wycenionych w oparciu o parametry zastosowane w zamówieniu podstawowym.

**19. Załączniki do SIWZ**

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

- Załącznik nr 2 – formularz asortymentowo – cenowy

- Załącznik nr 3 – oświadczenie

- Załącznik nr 4 – oświadczenie

- Załącznik nr 5 – wzór umowy

- Załącznik nr 6 – wykaz dostaw.

17.07.2019r. Złotów Zatwierdził :

**ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ**

17/ZP/2019

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy..............................................................................................................................................

Adres:....................................................................................................................................................

NIP:.............................................................REGON.............................................................................

TEL……………………………………………….………..………… FAX………………………………………………………………..

e-mail ………………………………………………………………………...…………...

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym **na Dostawę implantów kostnych do zabiegów urazowych i ortopedycznych** przedstawiamy ofertę na wykonanie w/w zamówienia publicznego zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Łączna wartość netto oferty: .................. zł słownie: ……………………………………………
2. Podatek VAT: .…………………….....zł słownie: …………………………………………………
3. **Łączna wartość brutto oferty: …….…….zł** słownie: …………………………………………..
4. **Oferujemy termin dostawy …………………………………. dni.**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uważamy się za związanych niniejszą ofertą na warunkach określonych w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy (ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SIWZ), który został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta składa się z **……………..** stron kolejno ponumerowanych.
8. Oświadczamy, żejesteśmy / nie jesteśmy \* podatnikiem podatku VAT.

\* - niepotrzebne skreślić

1. Oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywały będą:

1. ………………………………………………….………… ……………………………..…………

(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)

1. Osoba do kontaktu……………………………tel……e-mail:………………………………
2. Czy wykonawca jest mikro, małym/średnim przedsiębiorcą? (Właściwe zakreślić) □ TAK □ NIE

Miejscowość: .....................................Data: .......................... 2019 r.

………………..…………………..……………

**Data i podpis** Wykonawcy/osoby upoważnionej

**ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ**

17/ZP/2019

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy...................................................................................................................

Adres:..........................................................................................................................................

NIP:............................................................................REGON..................................................

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie w imieniu Wykonawcy:

...............................................................................................................................................

Oświadczam niniejszym, że:

1. zgodnie z art. 22 ust.1b, ustawy Prawo Zamówień Publicznych możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego ponieważ spełniamy warunki dotyczące:
   1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
   2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
   3. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz art.24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………………………………..

**Data i podpis** Wykonawcy/osoby upoważnionej

**ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ**

17/ZP/2019

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAMIARZE POWIERZENIA REALIZACJI CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

Nazwa Wykonawcy...................................................................................................................

Adres:..........................................................................................................................................

NIP:............................................................................REGON..................................................

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie w imieniu Wykonawcy:

...............................................................................................................................................

Oświadczam niniejszym, że nie zamierzam powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom.\*

Oświadczam niniejszym, że: zamierzam powierzyć realizacje części zamówienia podwykonawcom :\*

- nazwa podwykonawcy; ……………………………………………

- zakres zadań podwykonawcy : ………………………………………

\*należy odpowiednio zaznaczyć i ewentualnie uzupełnić

…………………………………………………..

**Data i podpis** Wykonawcy/osoby upoważnionej

**Załącznik Nr 5 17/ZP/2019**

U M O W A Nr ../2019

z dnia ……. 2019r. zawarta pomiędzy Szpitalem Powiatowym im. A. Sokołowskiego w Złotowie przy ul. Szpitalnej 28, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000011762 przez Sąd Rejonowy w Poznaniu Wydział Gospodarczy KRS NIP 7671449305 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1) Dyrektora - Joannę Harbuzińską – Turek

a firmą

………………………………………………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………….

w wyniku przetargu nieograniczonego 17/ZP/2019 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986 ze zm.).

1.

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa implantów kostnych do zabiegów urazowych i ortopedycznych, którego rodzaj i ilość określa załącznik Nr 2 do umowy.

2.

WARTOŚĆ UMOWY

1. Wartość umowy wynosi ………… zł brutto.

2. Ceny jednostkowe określa załącznik Nr 2 do umowy.

3. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmienne ceny przez okres trwania umowy z wyłączeniem zmian przewidzianych ustawową zmianą podatku VAT. W  przypadku zmiany stawki VAT cena brutto ulegnie zmianie odpowiedniej do  zmiany stawki podatku  VAT i będzie wiązać strony umowy od dnia obowiązywania   zmienionych przepisów.

3.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy w terminie 30 dni  od daty otrzymania towaru wraz z fakturą.

2. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na konto wskazane na fakturze.

3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji  wierzytelności na rzecz osób trzecich.

4. Faktura dokumentująca dokonaną sprzedaż za implanty znajdujące się w depozycie zostanie wystawiona po dokonaniu wszczepu na podstawie protokołu zużycia.

4.

TERMIN I WARUNKI DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy sukcesywnie   przez  okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj.: od dnia ……… 2019 roku w terminie ………….dni od zgłoszenia zapotrzebowania przesłanego faksem potwierdzonego niezwłocznie pisemnie.

2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego – Magazyn, który jest czynny w dni robocze w godzinach 8.00 - 14.00. Koszty transportu i  ubezpieczenia pokrywa Wykonawca.

3. Zamawiający po dostarczeniu sprzętu do magazynu będzie systematycznie i na bieżąco     przeprowadzał kontrolę dostarczanego sprzętu w zakresie zgodności z opisem technicznym przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca opatrzy opakowanie zbiorcze towaru następującymi znakami:

a) nazwa Sprzedającego, miejsce wysyłki,

b) miejsce przeznaczenia tj…..,

c) data wysyłki,

d) oznaczenie wysyłanego towaru.

5. Wykonawca dołączy do wysyłki specyfikację i fakturę oraz instrukcję   składowania  i  przechowywania, jeżeli wymagają tego odrębne przepisy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania nr umowy na fakturze.

7. Wykonawca zobowiązany jest do użyczenia instrumentarium niezbędnego do wykonywania zabiegów związanych z przedmiotem zamówienia oraz statywów na implanty kostne.

8. Wykonawca zobowiązany jest utworzyć na terenie szpitala depozytu implantów, zobowiązany jest do bieżącego uzupełniania stanów ilościowych i asortymentowych implantów. Własność implantów przechowywanych w depozycie przechodzi na Zamawiającego z momentem pobrania z depozytu i zaimplantowania.

9. Rozliczenie /wykonywanych zabiegów/ zużytych implantów będzie się odbywało na podstawie protokołu dokonania wszczepu.

10. Wykonawca w ramach realizacji umowy przeprowadzi szkolenie personelu w zakresie oferowanych produktów.

5.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad i posiada świadectwo rejestracji dopuszczające do obrotu.

2. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego przewidzianych w K.C. z tytułu rękojmi  przysługują Zamawiającemu uprawienia z tytułu gwarancji  określone poniżej.

3. Jeżeli przedmiot umowy okaże się wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy - nowy.

4. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od daty wysłania przez  Zamawiającego pisma reklamacyjnego wraz z reklamowany towarem.

5. O wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę na piśmie. Dostarczenie nowego przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY.

1.W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 0,2 % wartości niedostarczonego towaru w wypadku opóźnienia za  każdy dzień,

b) w wysokości 0,2 % wartości reklamowanego towaru w przypadku nie dokonania obowiązków gwarancyjnych bądź wynikających z rękojmi w terminie,  za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na  zasadach ogólnych, określonych w kodeksie cywilnym.

7.

DOCHODZENIE ROSZCZEŃ

1. W przypadku sporu związanego z wykonaniem umowy, Strony postarają się załatwić go polubownie.

2. Zgodnie z § 7 ust 1 rozpoczęciem drogi polubownego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zapłaty za dostarczony towar będzie przesłanie wezwania do zapłaty.

3. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie ostatecznie  rozstrzygnięty  przez   Sąd rzeczowo właściwy siedzibie Zamawiającego.

§ 8.

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Możliwe zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty, na  podstawie której dokonany będzie wybór Wykonawcy oraz określenie warunków takiej  zmiany (art.144  ust.1 Ustawy Pzp) :

    Zamawiający zastrzega możliwość:

- nie wykorzystania ilości przedmiotu zamówienia /- 20 %/ w przypadku zaistnienia okoliczności, których wcześniej nie  można było przewidzieć.

- zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia /+ 20 %/ w przypadku zaistnienia okoliczności, których wcześniej nie  można było przewidzieć.

2. W  przypadku zmiany stawki VAT cena brutto ulegnie zmianie odpowiedniej do  zmiany stawki podatku VAT i będzie wiązać strony umowy od dnia obowiązywania   zmienionych przepisów.

3 *.* Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności*.*

9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie   umowy nie leży  w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w   chwili zawarcia  umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych  okolicznościach.

2. W przypadku o którym mowa wyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu częściowego wykonania umowy.

3. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy  Kodeksu  cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo Zamówień  Publicznych.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym  dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

**ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ**

**17/ZP/2019**

**WYKAZ DOSTAW**

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**(Dokument składany przez Wykonawcę po wezwaniu przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 8 SIWZ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego dostawa została realizowana, zrealizowana | Opis zamówienia, zakres, wartość | Data wykonania |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Dołączam/my dokumenty (referencje) potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy wykonane zostały należycie.

…………………….. ……………………………………

(data) (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)