**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Szpital Powiatowy im.A.Sokołowskiego w Złotowie**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem" - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z [póżnHYPERLINK "http://póżn.zm/". zm](http://póżn.zm/).), dalej zwanej ,,Pzp".

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w języku obcym.

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**Dostawa sprzętu medycznego jednorazowego i wielokrotnego użytku**

**Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): 19/ZP/2019**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Szpital Powiatowy im. A.Sokołowskiego w Złotowie

77-400 Złotów

Ul. Szpitalna 28

tel. 48/67 263 22 33

fax. 48/67 263 58 78

[www.szpital.zlotow.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Cgbrandys%5CDesktop%5Cprzetragi%5C2019%5C19zp.2019%5Cwww.szpital.zlotow.pl)

NIP – 767-14-49-305

REGON – 000300009

e.mail: przetargi@szpital.zlotow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku** zgodnie z opisem w Załączniku numer 1 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia podzielony został na 41 Pakietów asortymentowych :

Części w tym zamówieniu:
 Pakiet I - igły ( całościowy)

 Pakiet II – igły, lancety ( całościowy)
 Pakiet III - strzykawki (całościowy)
Pakiet IV - cewniki (całościowy)
Pakiet V - rękawice ( częściowy)

  Pakiet V - papiery (całościowy)

 Pakiet VI – papiery rejestrujące ( całościowy)
Pakiet VII - przyrządy do przetoczeń i przedłużacze ( całościowy)
Pakiet VIII worki do obwodowej zbiórki moczu ( całościowy)
Pakiet IX - ostrza chirurgiczne ( całościowy)
Pakiet X - dreny (całościowy)
Pakiet XI - rurki intubacyjne ( całościowy)
Pakiet XII – narzędzia chirurgiczne ( całościowy)

 Pakiet XIII – narzędzia do traumatologii i ortopedii ( całościowy)
Pakiet XIV - Łyżki do laryngoskopu ( całościowy)
Pakiet XV - Rękawy papierowo - foliowe ( całościowy)
Pakiet XVI - Sterylizacja ( całościowy)
Pakiet XVII – zestaw do kaniulacji dużych naczyń ( całościowy)
Pakiet XVIII- rurki tracheotomijne ( całościowy)
Pakiet XIX – sprzęt anestezjologiczny (częściowy )
Pakiet XX elektrody (całościowy)
Pakiet XXI – żele (całościowy)
Pakiet XXII – Bielizna jednorazowego użytku ( całościowy)
Pakiet XXIII – odzież i bielizna medyczna jednorazowego użytku - ( częściowy)
Pakiet XXIV – sprzęt i obłożenia jednorazowego użytku ( częściowy)

  Pakiet XXV – pojemniki na odpady medyczne ( całościowy)
Pakiet XXVI – oprzyrządowanie do endoskopii cz. I. ( całościowy)
Pakiet XXVII – oprzyrządowanie  do endoskopii cz.II. ( częściowy)

 Pakiet XXVIII- zestawy do drenażu przezskórnego ( całościowy)

  Pakiet XXIX - staplery (całościowy )

 Pakiet XXX – folia chirurgiczna ( całość)

 Pakiet XXXI – worki foliowe ( całość)

 Pakiet XXXII – szczoteczki cytologiczne ( całość)

 Pakiet XXX III – siatki do przepuklin (całość)

 Pakiet XXXIV – sprzęt jednorazowego użytku dla noworodka (całość)

 Pakiet XXXV- sprzęt chirurgiczny, drenaż (całość)

 Pakiet XXXVI – retraktory chirurgia (całość)

 Pakiet XXXVII – wkłady do strzykawki automatycznej (całość)

 Pakiet XXXVIII – błony RTG (całość)

 Pakiet XXXIX – elektrody defibrylacyjne (całość)

 Pakiet XL – elektrody i zestawy do wprowadzania elektrod (całość)

 Pakiet XLI – pozostałe art. medyczne (częściowy)

 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

 Zamawiający nie przewiduje wszczęcia dynamicznego systemu zakupów.

 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV: 33141320, 33141310, 33141200, 18424300, 30197641, 33194100, 33141615, 33141411, 33141641, 33157400,33141640, 31711140, 33199000, 33168000

3.3. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia : **24 miesiące** od daty podpisania umowy .

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt.1 Pzp,

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie określonym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu.

5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

c) zdolności technicznej lub zawodowej

- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

5.3.1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. a) SIWZ – przedstawi odpowiednio dokumenty potwierdzające posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;

5.3.2. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. b) SIWZ - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie ,

5.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

 zrealizował lub realizuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie dostawy sprzętu medycznego.

5.4. Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp oraz art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę:

 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składane przez wykonawcę na wezwanie zgodnie z art. 26 pkt.1 Pzp

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy dokumentów: oświadczenie ( JEDZ);

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów : koncesja, licencja, zezwolenie, decyzja lub inny dokument ;

6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.2. SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:

 wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

 6.4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadza do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ:

1) ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp;

2) ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.7. ppkt 1 i ppkt 2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.8. SIWZ stosuje się.

6.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.5. ppkt 1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.7. ppkt 1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.8. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.

6.12. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, te podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

6.14. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 6.5. ppkt 1-4 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

6.15. Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 6.3., zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w jednolitym dokumencie.

7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, te oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego składane przez wykonawcę na wezwanie zgodnie z art. 26 pkt.1 Pzp

7.1. W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego wykonawca wykaże ,że sprzęt jednorazowy oraz wielorazowy dopuszczony jest do użytkowania i posiada odpowiednie atesty lub certyfikaty potwierdzające ten fakt, deklaracja zgodności CE, wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych.

7.2. . W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego wykonawca wykaże w zakresie **Pakietu IV**- należy przedłożyć dokument określający skład surowcowy rękawic.

8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

8.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego „jednolitym dokumentem"). Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.2. Jednolity dokument w formacie .DOC oraz stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

Instrukcja wypełniania (Wersja wstępna) jednolitego dokumentu dostępna jest na stronie [www.uzp.gov.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Cgbrandys%5CDesktop%5Cprzetragi%5C2019%5C19zp.2019%5Cwww.uzp.gov.pl).

W przypadku wypełniania jednolitego dokumentu należy uwzględnić obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986 [póżnHYPERLINK "http://póżn.zm/". zm](http://póżn.zm/).).

8.3. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8.5. Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

8.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.", które, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

8.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.7. SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

8.9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.9. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju *z* dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.13. Jeżeli wykonawca nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.14. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.15. Zamawiający wzywa także. w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

8.16. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

9.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się środkami komunikacji elektronicznej :

1. – email :

2. – e-Puap :

9.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) imię i nazwisko : Bożena Michałek - tel. 67 263 2233 w.444- w zakresie przedmiotu zamówienia

b) imię i nazwisko: Andrzej Łukaszewicz, Paulina Szagun -Kądziorska tel. 67 263 2233 w.420- w zakresie prowadzonego postępowania.

10. Wymagania dotyczące wadium.

10.1. Należy wnieść wadium na poszczególne pakiety w następującej wysokości :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakiet**  | **Numer pakietu** | **Wysokość wadium** |
| pełen pakiet  | I | 2000,00 |
| pełen pakiet  | II | 170,00 |
| pełen pakiet  | III | 1300,00 |
| pełen pakiet  | IV | 700,00 |
| pełen pakiet  | V | 5000,00 |
| pełen pakiet  | VI | 300,00 |
| pełen pakiet  | VII | 1300,00 |
| pełen pakiet  | VIII | 190,00 |
| pełen pakiet  | IX | 110,00 |
| pełen pakiet  | X | 300,00 |
| pełen pakiet  | XI | 300,00 |
| pełen pakiet  | XII | 1200,00 |
| pełen pakiet  | XIII | 80,00 |
| pełen pakiet  | XIV | 130,00 |
| pełen pakiet  | XV | 400,00 |
| pełen pakiet  | XVI | 1500,00 |
| pełen pakiet  | XVII | 400,00 |
| pełen pakiet  | XVIII | 500,00 |
| 1 |  Pakiet częściowy XIX | 300,00 |
| 2 | 30,00 |
| 3 | 12,00 |
| 4 | 30,00 |
| 5 | 30,00 |
| 6 | 100,00 |
| 7 | 20,00 |
| 8 | 37,00 |
| 9 | 10,00 |
| 10 | 14,00 |
| 11 | 40,00 |
| 12 | 13,00 |
| 13 | 6,00 |
| 14 | 7,00 |
| 15 | 8,00 |
| 16 | 160,00 |
| 17 | 30,00 |
| 18 | 80,00 |
| 19 | 30,00 |
| 20 | 20,00 |
| 21 | 30,00 |
| 22 | 90,00 |
| 23 | 17,00 |
| 24 | 440,00 |
| 25 | 10,00 |
| 26 | 100,00 |
| 27 | 8,00 |
| 28 | 30,00 |
| 29 | 250,00 |
| 30 | 50,00 |
| 31 | 11,00 |
| 32 | 18,00 |
| 33 | 6,00 |
| 34 | 50,00 |
| pełen pakiet  | XX | 240,00 |
| pełen pakiet  | XXI | 20,00 |
| pełen pakiet  | XXII | 400,00 |
| 1 | Pakiet częściwy XXIII | 20,00 |
| 2 | 30,00 |
| 3 | 30,00 |
| 4 | 15,00 |
| 5 | 600,00 |
| 6 | 150,00 |
| 7 | 40,00 |
| 8 | 12,00 |
| 9 | 190,00 |
| 10 | 50,00 |
| 11 | 57,00 |
| 12 | 90,00 |
| 13 | 200,00 |
| 14 | 140,00 |
| 15 | 90,00 |
| 16 | 13,00 |
| 17 | 18,00 |
| 18 | 30,00 |
| 19 | 140,00 |
| 20 | 40,00 |
| 21 | 130,00 |
| 22 | 140,00 |
| 23 | 170,00 |
| 1 | Pakiet częściowy XXIV | 390,00 |
| 2 | 200,00 |
| 3 | 13,00 |
| 4 | 100,00 |
| 5 | 30,00 |
| 6 | 240,00 |
| 7 | 450,00 |
| 8 | 360,00 |
| 9 | 340,00 |
| 10 | 200,00 |
| 11 | 490,00 |
| 12 | 150,00 |
| 13 | 330,00 |
| 14 | 20,00 |
| 15 | 60,00 |
| 16 | 6,00 |
| pełen pakiet  | XXV | 370,00 |
| pełen pakiet  | XXVI | 1900,00 |
| 1 | Pakiet częściowy XXVII | 90,00 |
| 2 | 620,00 |
| 3 | 700,00 |
| 4 | 17,00 |
| 5 | 40,00 |
| 6 | 520,00 |
| 7 | 520,00 |
| 8 | 10,00 |
| 9 | 10,00 |
| 10 | 860,00 |
| 11 | 95,00 |
| 12 | 150,00 |
| 13 | 340,00 |
| 14 | 6,00 |
| 15 | 100,00 |
| 16 | 4,00 |
| 17 | 16,00 |
| 18 | 140,00 |
| 19 | 6,00 |
| 20 | 130,00 |
| 21 | 4,00 |
| 22 | 4,00 |
| 23 | 70,00 |
| 24 | 120,00 |
| 25 | 520,00 |
| 26 | 190,00 |
| 27 | 40,00 |
| 28 | 40,00 |
| 29 | 160,00 |
| 30 | 40,00 |
| 31 | 50,00 |
| 32 | 50,00 |
| 33 | 18,00 |
| 34 | 18,00 |
| pełen pakiet  | XXVIII | 100,00 |
| pełen pakiet  | XXIX | 500,00 |
| pełen pakiet  | XXX | 80,00 |
| pełen pakiet  | XXXI | 500,00 |
| pełen pakiet  | XXXII | 200,00 |
| pełen pakiet  | XXXIII | 400,00 |
| pełen pakiet  | XXXIV | 300,00 |
| pełen pakiet  | XXXV | 1300,00 |
| pełen pakiet  | XXXVI | 100,00 |
| pełen pakiet  | XXXVII | 450,00 |
| pełen pakiet  | XXXVIII | 190,00 |
| pełen pakiet  | XXXIX | 70,00 |
| pełen pakiet  | XL | 140,00 |
| 1 | Pakiet częściowy XLI | 60,00 |
| 2 | 60,00 |
| 3 | 12,00 |
| 4 | 40,00 |
| 5 | 10,00 |
| 6 | 20,00 |
| 7 | 100,00 |
| 8 | 20,00 |
| 9 | 30,00 |
| 10 | 500,00 |
| 11 | 70,00 |
| 12 | 20,00 |
| 13 | 13,00 |
| 14 | 10,00 |
| 15 | 80,00 |
| 16 | 5,00 |
| 17 | 30,00 |
| 18 | 5,00 |
| 19 | 60,00 |
| 20 | 50,00 |
| 21 | 200,00 |
| 22 | 18,00 |
| 23 | 6,00 |
| 24 | 10,00 |
| 25 | 90,00 |
| 26 | 60,00 |

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium w pieniądzu w zł. (PLN) należy w wnieść na konto Szpitala w Złotowie z siedzibą w przy ulicy Szpitalnej 28 zlokalizowane w SBL Złotów nr 67 8941 0006 0017 7904 20 0000 10 . UWAGA: Wadium wniesione w pieniądzach uznaje się za wniesione w terminie, gdy w chwili upływu terminu składania ofert wadium zostanie uznane na rachunku bankowym zamawiającego.

2. W przypadku wniesienia wadium w innych formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 Pzp dokumenty takie muszą zawierać następujące informacje:

 a) określenie przedmiotu przetargu – należy zacytować dokładnie nazwę przetargu.

1. określenie numeru postępowania u zamawiającego;
2. określenie podmiotu, który wystawia gwarancję (pełna nazwa, dokładny adres, NIP, REGON);
3. określenie beneficjanta gwarancji;
4. określenie podmiotu, na rzecz którego wystawiana jest gwarancja – dane wykonawcy (pełna nazwa, dokładny adres, NIP, REGON); jeżeli ofertę składa konsorcjum lub inny podmiot wspólny w gwarancji muszą być wymienione wszystkie podmioty wchodzące w jego skład;
5. określenie kwoty gwarancji – musi ona odpowiadać kwocie wadium; kwota wadium musi być wyrażona w złotych polskich;
6. gwarancja musi zapewnić wypłatę pełnej kwoty wadium przetargowego – w razie zaistnienia okoliczności określonych w art. 46 ust. 5 Pzp – pod groźbą wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp;
7. określenie terminu ważności gwarancji – okres ten nie może być krótszy niż 60 dni;
8. gwarancja musi zawierać stwierdzenie, że podmiot wystawiający gwarancję wypłaci beneficjantowi świadczenie ,,na pierwsze żądanie” w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia żądania.

10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert

10.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

10.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 10.3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

10.4.1. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10.4.2. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa wart. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki. o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp. co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10.4.3 W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń. o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp. jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: " Dostawę sprzętu medycznego jednorazowego i wielokrotnego użytku – 19/ZP/2019”.

11. Termin związania ofertą.

11.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy. którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.4. Odmowa wyrażenia zgody. o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.

11.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

12.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej poprzez platformę MINI PORTAL.

12.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.5. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

12.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy- kwalifikowanym podpisem elektronicznym z ważnym certyfikatem.

12.7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

12.8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

12.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

12.10. Wykonawca składa ofertę ze wskazaniem nr postępowania w nazwie pliku np. ferta…..\_19/ZP/2019

12.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę korzystając z formularzy dostępnych na platformie MINI PORTAL

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

12.12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać-. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a takie informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

13.1 Miejsce i termin składania ofert: ferty składa się na konto zamwiajćego E-puap poprzez formularze MINI PORTALU

termin składania ofert: do dnia 30 sierpnia 2019r. do godz. 10.00.
13.2 Miejsce i termin otwarcia ofert, pokój 105 Sala konferencyjna , ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów,

termin otwarcia ofert: w dniu 30 sierpnia 2019r. o godz. 10.30.

13.3. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia:

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie:

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

14.1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.

14.2. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

14.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich

14.5. Cena musi zawierać podatek od towarów i usług wg stawek zgodnych z przepisami w dniu składania oferty.

14.6. Cena określona w ofercie Wykonawcy musi obejmować : dostawę, ubezpieczenie towaru do momentu jego odbioru potwierdzonego przez Zamawiającego.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

15.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

- kryterium „*Cena":*

a) znaczenie kryterium – 60 %

b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny":

 najniższa cena brutto oferowana spośród złożonych ofert

An = x waga procentowa ( 60%) x 100

 cena brutto oferty ocenianej

- kryterium „termin płatności ”

a) znaczenie kryterium – 40 %

 b) opis sposobu oceny ofert

Minimalny termin płatności to 14 dni / maksymalny termin płatności to 30 dni przelewem.

Bn = W kryterium tym zamawiający będzie oceniał termin płatności, który nie może przekroczyć 30 dni. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie poprzez podzielenie terminu płatności wyrażonego liczbą dni z oferty ocenianej złożonej w postępowaniu przez liczbę dni najdłuższego terminu płatności i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 10 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 40%.

Ocena dla danej oferty następuje poprzez dodanie wyniku punktowego dla An + Bn.

 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.

17. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

18.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego. której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

18.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesiane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane winny sposób.

18.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

18.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności mokra było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

18.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

18.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

18.13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy. termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

18.14. W sprawach nie uregulowanych w pkt.19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

18.15. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: uzp@uzp.gov.pl <uzp@uzp.gov.pl>
Tel.: +48 224587702
Adres internetowy: [http://www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl/)
Faks: +48 224587700

19. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści [oferty, na](http://oferty.na/) podstawie której

dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.

20. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1A do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do SIWZ - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 Pzp,

Załącznik nr 2A do SIWZ - JEDZ jednolity dokument w formacie .DOC (wersja edytowalna),

Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór umowy

Złotów …………………….2019 r.

 Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

**Załącznik nr 1 do SIWZ 19zp2019**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Przedmiot oferty:**

**Zamawiający:** .Szpital Powiatowy im.A.Sokołowskiego w Złotowie

**1.Wykonawca**

(nazwa)**:…**………………….............................................................................................................................

**adres:** ul................................................. nr......./...... miejscowość:..................................................................

kod:....... -............; powiat:............................................; województwo:..........................................................

tel. (.....)......................; faks (.....).........................; NIP:.....................................; REGON:.............................

http:// www............................................................; e-mail:................................................................................

**I. Wartość oferty:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa pakietu**  | **Pozycja w Pakiecie**  | **Cena netto**  | **Vat**  | **Cena brutto**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

II. Proponowany termin płatności przelewem to : ………………………..dni

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

3. Oświadczamy, że określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ), który został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

5.Oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywały będą:

* ………………………………………………….…………………………………………….

 (imię i nazwisko) (pełniona funkcja)

6.Osoba do kontaktu……………………………tel……e-mail:………………………………

7.Wadium zostało wniesione w następującej formie : ………………………………………..

Na ……. kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

……………..……………….……., dnia…………….

 …………………………….…………………

 podpis osób uprawnionych do

 reprezentowania Wykonawcy

***Załącznik nr 2 do SIWZ 19zp2019***

........................................

 *(pieczęć wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące**

**podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej.**

.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.* Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) informuje ,że należymy do tej samej grupy kapitałowej :…………

*.......................................*

 *(miejscowość, data)*

*..................................................................*

**(podpis i pieczątka osoby/ osób uprawnionych**

**do występowania w imieniu Wykonawcy)**

informujemy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp.

*.......................................*

 *(miejscowość, data)*

*..................................................................*

**(podpis i pieczątka osoby/ osób uprawnionych**

**do występowania w imieniu Wykonawcy)**

**Załącznik nr 3 do SIWZ 19zp2019**

**UMOWA nr ………../2019**

Stanowiąca wynik przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r,

**zawarta w dniu ……….. r. pomiędzy:**

 **……………..**  z siedzibą: w ……….. przy ul. ……………………. , w imieniu której działają:

zwaną dalej w umowie **" Wykonawcą",**

a:

 **Szpitalem Powiatowym im. A. Sokołowskiego**, z siedzibą: ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów

 w imieniu którego działają:

 ……………… - Dyrektor

zwanym dalej w umowie **" Zamawiającym "**

**1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę Zamawiającemu sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku w asortymencie, ilościach i cenach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy*.*

*Umowa obejmuje Pakiet : .....pozycję : ...... wg. Formularza asortymentowego*

2. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia jej podpisania.

3. Wartość umowy wg cen i ilości towarów w niej określonych na dzień jej zawarcia ustala się na kwotę: …………………………..zł brutto, (słownie: …………………….. 00/100zł brutto). Sprzedaż towarów odbywać się będzie na podstawie zamówień pisemnych złożonych Wykonawcy przez Zamawiającego. Strony dopuszczają składanie zamówień faksem lub email.

**2**

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:

1. Realizacji otrzymanych zamówień w terminie nie dłuższym niż 5 dni  **roboczych** od daty otrzymania zamówienia.

2. Sprzedaży towarów będących przedmiotem umowy z  **………. dniowym terminem płatności.**

Termin płatności liczy się od dnia wystawienia faktury, która wystawiana jest po wydaniu towaru.

3. Elastycznego reagowania na zwiększone ( do 10% ilości danego leku wg. załącznika nr 1 ) lub zmniejszone ( do 10% ilości danego leku wg. załącznika nr 1 ) potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych.

**3**

 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania sprzedawanego towaru do siedziby Zamawiającego transportem własnym, przesyłką pocztową lub poprzez wynajętego w tym celu przewoźnika, koszt dostawy powinien być wliczony w cenę towaru.

**4**

 Cena przedmiotu niniejszej umowy może ulec zmianie w trakcie trwania umowy w sytuacjach przewidzianych w ustawie Prawo zamwień publicznych .

**5**

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Odbierać zamówione towary, o ile zostały mu dostarczone zgodnie z warunkami niniejszej umowy .

2. Płacić za otrzymywane towary zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie i na fakturze wystawionej dla danej dostawy.

3. Dokonywać zapłat za dostarczone towary przelewem z tym, że należna Wykonawcy zapłata musi dotrzeć w całości na jego konto najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

**6**

W przypadku nie dotrzymywania przez Zamawiającego terminów płatności wynikających z niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę i zarazem upoważnia Wykonawcę do:

a) wstrzymania dostaw w ramach już złożonych zamówień oraz odmowy przyjmowania i realizacji nowo składanych przez Kupującego zamówień,

b) naliczania odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia płatności za cały okres jej opóźnienia.

**7**

Wykonawca gwarantuje, że będzie dostarczać towary wysokiej jakości, o właściwych parametrach użytkowych i ważnym okresie przydatności do użycia oraz posiadające świadectwa dopuszczenia (jeżeli takie zgodnie z obowiązującymi w RP przepisami są wymagane) na terenie Polski.

**8**

* Zamawiający jest zobowiązany dokonywać kontroli zgodności dostawy z dokumentami jej towarzyszącymi co do asortymentu, ilości i kompletności w obecności dostawcy, pod rygorem nieuznania przez Sprzedającego ewentualnej reklamacji ilościowej bądź dotyczącej kompletności dostawy.
* W przypadku stwierdzenia wad, o których mowa w pkt.1 Zamawiający zobowiązany jest wysłać Wykonawcy bezzwłocznie zawiadomienie wraz z protokołem, stwierdzającym braki ilościowe bądź stwierdzone uszkodzenia towaru, sporządzonym przez niego i przedstawiciela dostawcy, który dostarczył towar oraz próbki uszkodzonego towaru.
* W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w trakcie użytkowania wyrobu Zamawiający ma prawo do składania reklamacji w terminie do daty ważności podanej na opakowaniu.
* Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację najpóźniej w terminie 5 dni roboczych
od daty otrzymania zawiadomienia i reklamowanych produktów**.**
* Po rozpatrzeniu reklamacji Zamawiający zostanie o decyzji poinformowany bezzwłocznie
na piśmie. W przypadku uznania reklamacji Zamawiający dostarczy na koszt Wykonawcy do jego siedziby wyroby, na które reklamacja została uznana.
* Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w dostawie lub wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy w terminie 3 dni roboczych od daty uznania reklamacji i otrzymania zwrotu wadliwego towaru.

**9**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać je będą kary umowne z następujących tytułów oraz w następującej wysokości:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- 0,2 % wartości zamówionego a nie dostarczonego w terminie towaru za każdy dzień opóźnienia w dostawie ponad termin zagwarantowany umową,

- 10% wartości niezrealizowanej części umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:

- 10% wartości niezrealizowanej części umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie

2. Wielkość kar umownych ustalona będzie od wartości netto (bez podatku VAT) towarów w/g cen obowiązujących strony w dniu powstania zdarzenia, które obejmuje kara umowna.

3. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, strony mogą dochodzić odszkodowania do wartości faktycznie poniesionej szkody.

**10**

1. Ani Zamawiający, ani Wykonawca nie będą ponosić odpowiedzialności za jakiekolwiek uchybienie lub opóźnienie z ich strony w realizacji któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy, jak również za jakiekolwiek straty, odpłatności lub szkody poniesione przez drugą stronę, o ile tego typu uchybienie lub opóźnienie będzie skutkiem lub wyniknie z zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności o charakterze siły wyższej,
2. Powody takie winny być przedstawione drugiej stronie na piśmie przez stronę, która uważa, że zaistniały okoliczności o charakterze siły wyższej, natychmiast po ich stwierdzeniu.
3. Okoliczności siły wyższej nie będą uwzględnione jeśli nie nastąpi pisemne o nich powiadomienie strony drugiej w trybie określonym powyżej.

**11**

W przypadku, gdyby warunki realizacji określane przez Zamawiającego w składanych przez niego zamówieniach były różne od określonych w niniejszej umowie wiążące dla stron będą warunki określone w niniejszej umowie.

**12**

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

**13**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**14**

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **Kupujący Sprzedający**