**Znak sprawy: 22/ZP/2019**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1968 ze zm.)

**na dostawę ambulansu sanitarnego typu C**

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Szpital Powiatowy im .A. Sokołowskiego

ul. Szpitalna 28

77-400 Złotów

e-mail: przetargi@szpital.zlotow.pl

Adres strony internetowej: www.szpital.zlotow.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
   * 1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1968 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
     2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej Specyfikacją, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
     3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
     4. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu, w oparciu o art. 24 aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ambulansu ratownictwa medycznego typu

„C”, – 1 szt. wyprodukowanego w 2019 r.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączniki nr 2 do SIWZ.
2. Oferowany ambulans sanitarny musi spełniać cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach PN-EN 1789:2015 (U); PN-EN 1789+A2:2015-01 (U) w zakresie ambulansu typu C przenoszących europejskie normy zharmonizowane zgodnie z przepisami ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r Dz. U. z 2003, nr 32, poz. 262 z późn. zm.) oraz spełniać pozostałe wymagania określone w SIWZ.
3. Ambulans typu furgon z izolacją termiczną i akustyczną obejmującą ściany oraz sufit zapobiegająca skraplaniu się pary wodnej. Częściowo przeszklony z możliwością ewakuacji pacjenta i personelu. Ściany i sufit wyłożone łatwo zmywalnymi tłoczonymi profilami z tworzywa sztucznego odzwierciedlającymi w całości kształt powierzchni (w tym nadkola, wręgi, itp.). Sufit bez poprzecznych łączeń jako jeden element z wytłoczonym wzdłuż przedziału medycznego panelem posiadającym wentylator nawiewno – wywiewny, dwa zamykane schowki z mocowaniami na płyny infuzyjne, wewnętrznym schowkiem z gniazdem tlenowym i elektrycznym 12V na zamocowanie respiratora oraz dwoma kierunkowymi światłami z możliwością ich regulacji . Po obu stronach panel uchwyty sufitowe dla personelu medycznego. Dopuszczalna masa całkowita do 3,5 tony.
4. Kabina kierowcy dwuosobowa zapewniająca miejsce pracy kierowcy zgodnie z PN EN 1789. Fotele wyposażone w podłokietniki, pełna regulacja fotela kierowcy – przód – tył, góra-dół, pochylenie oparcia.
5. Instalacja elektryczna powinna być sporządzona w sposób zapewniający jej bezpieczne działanie zgodnie z PN EN 1789 - podpunkty od 4.3.2 do 4.3**.**4.
6. OŚWIETLENIE WEWNĘTRZNE PRZEDZIAŁU MEDYCZNEGO - oświetlenie zapewniające prawidłową pracę personelu medycznego zgodne z PN EN 1789 ppkt. 4.5.6.
7. WYPOSAŻENIE PRZEDZIAŁU MEDYCZNEGO - pomieszczenie powinno pomieścić urządzenia medyczne wyszczególnione w normie PN EN 1789 w tabelach od 9 do 19 dla ambulansu typu C.
8. Serwisowanie ambulansu w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym w odległości nie dalszej jak 100 km od siedziby zamawiającego lub zabezpieczenie podstawienia ambulansu, spełniającego takie same wymagania, w terminie nie dłuższym jak trzy dni, wliczając w to dni ustawowo wolne od pracy.
9. Czas reakcji serwisu – max. 24 godz. od daty zgłoszenia usterki ambulansu.
10. Przedłużenie gwarancji o każdy „postój” ambulansu – spowodowany jego usterką, tzn. w przypadku każdego postoju ambulansu powyżej 3 dni roboczych spowodowanego pobytem w ASO wymogiem zamawiającego jest przedłużenie okresu gwarancji o każdy kolejny dzień postoju przy przekroczeniu 3 dni postoju w ASO.
11. Bezpłatny serwis w okresie gwarancji - czynności w okresie gwarancji powinny być bezpłatne, nie dotyczy to materiałów eksploatacyjnych wykorzystywanych w trakcie przeglądów, czy też kosztów dojazdu do serwisu.
12. Gwarancja na pojazd oraz zabudowę min. 24 miesiące bez limitu kilometrów – od daty odbioru potwierdzonego przez przedstawiciela zamawiającego i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.
13. Gwarancja na perforację nadwozia min 60 miesięcy.
14. Oferowany ambulans musi posiadać świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. 2013 poz. 407 ze zm.) .
15. Szkolenie personelu medycznego z zakresu obsługi i użytkowanie ambulansu oraz jego wyposażenia w dniu dostawy ambulansu.
16. Zabezpieczenie serwisu w okresie gwarancyjnym oraz świadczenie odpłatnego serwisu pogwarancyjnego na okres minimum 10 lat.

**Uwaga : Wjazd do Szpitalnego Oddział Ratunkowego ma wysokość 275 cm, w związku z tym wysokość karetki nie może być większa niż 260 cm wraz z belką sygnalizacyjną.**

**Nomenklatura CPV:**

Przedmiot główny: 34.11.41.21-3

**3.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**3.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach zadania.

**3.3**. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

**3.4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**3.5.** Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**3.6.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

* 1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę, Wykonawca wskaże części zamówienia, które zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcą.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający wymaga aby Wykonawca zrealizował przedmiot zamówienia w terminie do dnia: 9 grudnia 2019 r. – dostawa ambulansu do siedziby zamawiającego bądź odbiór  
 w siedzibie dostawcy w przypadku gdy siedziba znajduje się na obszarze RP. Zamawiający nie wymaga dostawy na lawecie. Dopuszcza dostawę na kołach . Ambulans z przebiegiem po dojeździe do siedziby Zamawiającego nie więcej niż 650 km wg wskazań licznika. Odbiór ambulansu w siedzibie Zamawiającego z pełnym zbiornikiem paliwa.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
   1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie uszczegóławia warunku
      2. sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie uszczegóławia warunku
      3. zdolności technicznej i zawodowej – zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli:

- Wykonawca wykaże, że zrealizował min. dwie dostawy ambulansów typu C wraz z wyposażeniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, każda o wartości min. 400.000,00 zł brutto, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

1. **POLEGANIE NA ZOSOBACH INNYCH PODMIOTOW**
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   2. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Wykonawca zobowiązany** **jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
   3. **Wykonawcy występujący wspólnie**
      1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
      2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
         o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
         w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać   
         z załączonych do oferty dokumentów (pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
      3. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.
      4. Wykonawcy występujący wspólnie łącznie muszą spełnić warunki udziału   
         w postępowaniu, określone w pkt 4.1.
      5. Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
   * **4. Środki naprawcze (self-cleaning)**
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1).
4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
5. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE**

**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:**

**1.Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**

Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, składa oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy, zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”. Zgodnie z tym przepisem: Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

**3.Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających:**

* + - 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z warunkiem wg. pkt. 4.1.2c niniejszej SIWZ.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp;

3. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**4.Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**5. Wykonawcy zagraniczni:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.2 SIWZ:

1) ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

2) ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5.1.Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3.2 ppkt 1 i ppkt 2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5.2.Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.3. SIWZ stosuje się.

5.3.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.4.Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.3. 2 ppkt 1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.3. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.

5.5.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6.Forma oświadczeń i dokumentów**

* 1. Oświadczenia dotyczący wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| **7. INFORMACJA** | | **O** | **SPOSOBIE** | **POROZUMIEWANIA** | **SIĘ** | **ZAMAWIAJĄCEGO** | |
|  | **Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ** | | | | | **LUB DOKUMENTÓW,** | |
|  | **A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB** | | | **UPRAWNIONYCH DO** | **POROZUMIEWANIA** | | **SIĘ** |

1. **WYKONAWCAMI.**
   1. Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści Specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 i 1b. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.
   2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.
   3. Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępniana na stronie internetowej.
   4. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Email: przetargi@szpital.zlotow.pl
   5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   6. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy : **22/ZP/2019**

8.Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Szpital Powiatowy im. A. Sokołowskiego

ul. Szpitalna 28

* 1. Złotów

9. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [przetargi@szpital.zlotow.pl.](mailto:przetargi@szpital.zlotow.pl. )

10. Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:

* + - Andrzej Łukaszewicz oraz Paulina Szagun – Kądziorska

w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00-14:00.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1.Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: 10 000 ( dziesięć tysięcy złotych ).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

4.1. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

4.2. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa wart. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki. o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp. co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającegoSBL Złotów nr 67 8941 0006 0017 7904 20 0000 10.

6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

7. Oryginał dokumentu wadialnego wykonawca składa wraz *z* ofertą.

8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej - kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu przesłania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

10. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń. o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp. jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: " **Dostawę ambulansu sanitarnego typu C**” oznaczenie sprawy: **22/ZP/2019**.

11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
   1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
   1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Specyfikacji, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności oraz o akceptacji wzoru umowy bez zastrzeżeń ;
   2. oświadczenie własne wykonawcy – **Załącznik nr 4**
4. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy -wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencjidziałalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi** **być złożony w oryginale lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.** Podpisyzłożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
5. **Załączone do oferty dokumenty** inne niż oświadczenia muszą być przedłożone w formie oryginałówbądź kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone** **czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną**. Uznaje się, że pełnomocnictwo dopodpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę**.** Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty będą zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być trwale ze sobą połączone oraz umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, zatytułowanej: „Dostawa ambulansu sanitarnego typu C”. Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwa i adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
6. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem **„POSTĘPOWANIE NR 22/ZP/2019 OFERTA** **– Dostawa ambulansu sanitarnego typu C”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 27.09.2019 r. GODZ. 10:30.”**

**11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Szpitala Powiatowego im. A. Sokołowskiego , przy ul. Szpitalna 28 , 77-400 Złotów, pok. 100 – Sekretariat, **w terminie do dnia 27.09.2019 r.** **do godz. 10:00.**

* + 1. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
    2. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
    3. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
    4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informacja o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
    5. Otwarcie ofert odbędzie **się w dniu** **27.09.2019r. o godz. 10:30** w siedzibie Szpitala Powiatowego im. A. Sokołowskiego w Złotowie przy ul. Szpitalnej 28, pok. A101 – Sala Konferencyjna.
    6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.szpital.zlotow.pl informacje dotyczące:
       1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
       2. nazwy firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  1. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
   * 1. Cena oferty musi być podana w PLN w kwocie brutto.
     2. Cena może być tylko jedna.
   1. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
   2. Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Waga** |
|  |  | **kryterium** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1 | Cena | 60% |
|  |  |  |
| 2 | Okres gwarancji | 40% |
|  |  |  |

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

**13.1 Kryterium I: CENA (An)**

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi **- 60 pkt.**

Ocena kryterium „ceny” oferty będzie dokonywana poprzez porównanie ceny najniższej wśród złożonych ofert do zawartej w badanej ofercie

Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

najniższa cena brutto oferowana spośród złożonych ofert

An = x waga procentowa( 60%) x 100

cena brutto oferty ocenianej

**13.2 Kryterium II: Okres gwarancji (Gm)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi **40 pkt**.

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie oferowanego okresu objęcia gwarancją przedmiotu zamówienia. Minimalny wymagany termin gwarancji to : 24 miesięcy / maksymalny okres gwarancji to 48 mc.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium oferowanego okresu gwarancji :

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr punktowany** | **Liczba punktów** |
|  |  |
| Okres gwarancji 24 miesięcy | 0 |
|  |  |
| Okres gwarancji 36 miesięcy | 20 |
|  |  |
| Okres gwarancji 48 miesięcy | 40 |

**Zaproponowanie przez Wykonawcę innego okresu niż wskazane spowoduje odrzucenie oferty.**

1. **Ocena łączna:**

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru:

*Ol*  *Am*  *Br*

Gdzie:

**Ol –** oznacza **ocenę łączną oferty**

**Am** – oznacza **ilość punktów** **kolejnej badanej oferty w kryterium ceny,**

**Br –** oznacza **ilość punktów w kryterium: okres gwarancji**

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z powyższym wzorem.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
   1. Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.
   2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
   3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
   4. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną wymaga się przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
   5. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.
   6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania na piśmie nazwy, adresu banku oraz numeru konta bankowego, na które przelewane będą środki finansowe za realizację umowy.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**
   1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
   2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą zamawiającego.
2. **WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 4 DO SPECYFIKACJI**

Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający nie przewiduje:

* 1. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  2. zawarcia umowy ramowej,
  3. rozliczenia w walutach obcych,
  4. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
  5. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

1. **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY -PRAWO ZAMÓWIEŃ**

**PUBLICZNYCH.**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.

**Do Specyfikacji załączono:**

1. formularz oferty ( załącznik nr 1)
2. opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2),
3. Oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 3)
4. wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 4),

Złotów, dn. 19.09.2019 r.

Przygotował: P. Szagun- Kądziorska ,

Zatwierdził :