

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*)

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.:

„Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego”

Nr sprawy 39/ZP/2020

Termin składania ofert: 19.01.2021r. godz. 10:00,

Termin otwarcia ofert: 19.01.2021r. godz. 10:15.

Złotów, dnia 31 grudzień 2020 roku

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiającym i prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest:

Szpital Powiatowy im. A. Sokółowskiego w Złotowie

Adres: **ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów**

Telefon: (067) 263-22-33 Telefaks: (067) 263-58-78

Godziny urzędowania 7.30 - 15.05, otwarcia kasy 8.00 - 14.00

Konto bankowe: SBL Złotów nr 67 8941 0006 0017 7904 20 0000 10

NIP: 767-14-49-305 , Regon: 000300009

www.szpital.zlotow.pl poczta : przetargi@szpital.zlotow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Zamówienia publicznego udziela się w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą PZP.
- 2) Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w treści art. 24 aa Pzp.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień powtarzalnych, o których mowa w art. 67 ust.1. pkt.7.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.: „**Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego**”.

3.2. Agregat prądotwórczy z funkcją autostartu wykorzystany będzie do awaryjnego dostarczenia energii elektrycznej do zasilania obiektów szpitala. Z chwilą wystąpienia sytuacji awaryjnej – przerwania dostaw energii elektrycznej z sieci energetycznej zewnętrznej agregat prądotwórczy musi w trybie automatycznym zasilac obiekty szpitala. Kompletny agregat prądotwórczy musi być dostarczony, zamontowany, podłączony do instalacji odbiorczej, uruchomiony oraz użytkownicy przeszkoleni. Zaprojektowanie i wykonanie robót związanych z demontażem starego agregatu prądotwórczego, montażem nowego, wymianą przewodów odbioru mocy na właściwe, odpowiednio dobrane do mocy dostarczonego agregatu, pomiędzy agregatem a rozdzielnią główną (RG) oraz wykonanie innych prac związanych z demontażem starego urządzenia i montażem nowego agregatu prądotwórczego jest po stronie Wykonawcy.

3.3. Zakres zamówienia obejmuje między innymi:

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowej: wymiany agregatu, przebudowy rozdzielni głównej (RG), remontu budynku (jeśli zajdzie konieczność, przygotowanie kpl. dokumentów celem wystąpienia przez Zamawiającego o decyzję pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych). Zakres dokumentacji ma obejmować również inwentaryzację budowlaną i elektryczną całego budynku trafostacji i agregatorowni oraz wyposażenie pomieszczeń pod względem PPOŻ i BHP Szczegółowe wymagania określone są w **załącznik nr 2** ;
- 2) Demontaż istniejącego agregatu prądotwórczego 90 kVA ;
- 3) Demontaż istniejącego układu wydechowego 90 kVA;

- 4) Dostawa, posadowienie nowego agregatu prądotwórczego o mocy min. 400 kVA na istniejącym fundamencie (koszt dostosowania miejsca montażu/fundamentu musi być zawarty w cenie oferty). Szczegółowe parametry urządzenia określone są w załącznik nr 3;
- 5) Wymiana przewodów (ułożenie kabli) odbioru mocy na właściwe, o rodzaju i przekroju odpowiednio dobranym do mocy dostarczonego agregatu, pomiędzy agregatem a rozdzielnią główną (RG);
- 6) Wymiana rozdzielni głównej (RG) na nową przystosowaną do automatycznego startu nowego agregatu;
- 7) Dostosowanie/przebudowa istniejącego agregatu/okablowania (250kVA, typ Ge355M403, z roku 1983) do możliwość załączenia awaryjnego – opcja uruchomienia stary/nowy agregat;
- 8) Dostawa, montaż i podłączenie automatycznego układu startu w przypadku zaniku zasilania, realizujący funkcję samoczynnego załączania rezerwy (SZR) minimum 315A nowego agregatu. Układ SZR zintegrowany ze sterownikiem agregatu, wyposażony w podwójną blokadę (elektryczno-mechaniczną) uniemożliwiającą podanie napięcia do sieci; SZR realizuje przełączenie zasilania po zaniku napięcia sieciowego na agregat i po jego powrocie na sieć;
- 9) Podłączenie agregatu z układem SZR z siecią elektryczną szpitala w nowej rozdzielni głównej (RG) wraz z zaprogramowaniem i uruchomieniem układu SZR sieć-agregat z nowym agregatem prądotwórczym;
- 10) Montaż odpowiednich przełączników zasilania nN;
- 11) Przebudowa układu uzupełniania paliwa w zbiorniku agregatu (nowego i starego agregatu). Zakres robót to między innymi: wymiana „paliwomierza”, przebudowa rur zasilających, wymiana włączników;
- 12) Wykonanie i montaż czerpni powietrza wraz z żaluzjami sterowanymi automatycznie dla obu agregatów;
- 13) Wykonanie i montaż wyrzutni powietrza dla obu agregatów;
- 14) Wykonanie i montaż układu spalinowego dwupłaszczowego ze stali kwasoodpornej, izolowanego, wyprowadzonego ponad dach budynku agregatu prądotwórczego nowego agregatu wraz z remontem układu spalinowego starego agregatu (uszczelnienie, malowanie);
- 15) Montaż tłumika wydechu spełniający normy hałasu dopasowany do nowego agregatu;
- 16) Izolacja przeciw wibracyjna nowego agregatu;
- 17) Montaż nowej instalacji: oświetlenia podstawowego i oświetlenia awaryjnego, gniazd, łączników, rozdzielni, tablic wszystkich pomieszczeń oprócz trafostacji, zgodnie z opracowaną dokumentacją. W pomieszczeniu trafostacji zakłada się jedynie montaż oświetlenia awaryjnego;
- 18) Wykonanie remontu budynku trafostacji i agregatorowni zgodnie z dokumentacją. Szczegółowe wymagania określone są w załącznik nr 4. Będzie on obejmował między innymi: skucie istniejących tynków zewnętrznych wraz z wykonaniem nowych, remont dachu (montaż nowej papy termozgrzewalnej nawierzchniowej, wymiana obróbek blacharskich), wymiana uszkodzonych luksfer, malowanie stalowych drzwi zewnętrznych, częściowe podmurowanie wraz z montażem 2szt. okien, wymiana 1szt. drzwi zewnętrznych drewnianych na stalowe ocieplone, wymiana 3szt. drzwi wewnętrznych na stalowe techniczne, malowanie pomieszczeń wewnątrz (oprócz trafostacji), remont posadzek (oczyszczenie, gruntowanie, malowanie farbami chlorokauczukowymi);
- 19) Wyposażenie pomieszczeń (rozdzielni głównej, agregatorowni) zgodnie z dokumentacją w sprzęt/oznaczenia PPOŻ i BHP. (możliwość wykorzystania części elementów istniejących za zgodą Zamawiającego). Zakres obejmować będzie między innymi: gaśnice, koce, oznaczenia, chodniki elektroizolacyjne itp.;
- 20) Wykonawca zapewni 100% zalanie płynami eksploatacyjnymi i olejem napędowym tzw. Zimowym (pełny zbiornik) nowego agregatu.

3.4. Z uwagi na fakt, iż roboty montażowe i instalacyjne będą wykonywane przy obiekcie szpitalnym czynnym wszelkie prace należy wykonywać w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie. Sposób prowadzenia prac nie może znacząco wpływać na funkcjonowanie obiektu. W trakcie prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest do zachowania estetyki i czystości.

3.5. Zamawiający wymaga, aby:

- oferowane urządzenie posiadało wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające do obrotu i użytkowania na terenie Polski;
- oferowane urządzenie posiadało odpowiadało powszechnie obowiązującym przepisom prawa energetycznego, prawa budowlanego, ppoż. i BHP;
- oferowane urządzenie spełniało odpowiednie wymagania dotyczące dopuszczalnego poziomu hałasu o wartościach mniejszych, niż określają obowiązujące przepisy;
- przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Polskimi Normami, z aktualnie obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, w tym przepisami ustawy Prawo Budowlane, przepisami BHP i Ppoż., normami, wiedzą i sztuką budowlaną;
- przedmiot zamówienia należy wykonać wyłącznie z materiałów nowych dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Polski i Unii Europejskiej, posiadających aprobaty techniczne i niezbędne certyfikaty, atesty;
- agregat posiadał instrukcję obsługi w języku polskim;
- agregat prądotwórczy był fabrycznie nowy, w pełni sprawny, wyprodukowany w 2020 lub 2021 roku;
- przedmiot zamówienia odpowiadał standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia;
- przedmiot zamówienia był wolny od wad materiałowych, fizycznych oraz prawnych;
- przedmiot zamówienia spełniał wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Niespełnienie choćby jednego z warunków spowoduje odrzucenie oferty. Ocena spełnienia tych warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów;
- przedmiot zamówienia nie był obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich;
- przedmiot zamówienia nie był prototypem.

3.6. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również następujące czynności:

- 1) montaż i uruchomienie nowego agregatu zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ;
- 2) wykonanie niezbędnych badań elektrycznych oraz poziomu hałasu;
- 3) jeśli zajdzie konieczność ustanowienie kierownika budowy/robót;
- 4) udzielenie gwarancji na oferowane urządzenie (agregat) – min 4 lat oraz na pozostałą część robót min 5 lata;
Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert. Szczegółowe informacje zostały zawarte w SIWZ.
- 5) wydanie Zamawiającemu między innymi: dokumentacji powykonawczej, dokumentacji techniczno-ruchowej, instrukcji obsługi i bieżącej konserwacji w języku polskim, instrukcji załączenia agregatów na wypadek braku zasilania, terminarzu (wraz z zakresem) przeglądów gwarancyjnych urządzenia, dokumentu gwarancyjnego;
- 6) przeprowadzenie wymaganych przeglądów serwisowych nowego agregatu, w ramach ceny sprzedaży, w okresie gwarancji (zgodnie z zaleceniem producenta) w ilości i terminach podanych przez Wykonawcę w ofercie (ostatni wymagany przegląd bezpośrednio przed wygaśnięciem gwarancji). W cenie musi być także ujęta wymiana płynów (między innymi oleje) i części eksploatacyjnych (między innymi filtry) wymaganych przez producenta w okresie gwarancji;
- 7) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w obsłudze urządzeń;
- 8) W okresie gwarancji, w przypadku awarii nowego agregatu Wykonawca zapewni przyjazd ekipy serwisowej w ciągu max 24h celem usunięcia awarii

- 9) przedstawienie w swojej ofercie Opisu – informacji o oferowanym agregacie prądowórczym z podaniem producenta, modelu, oznaczeń, który spełnia minimalne wymagania określone w załączniku nr 3
- 3.7.** Obiekt jest funkcjonującym szpitalem, w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac montażowych i instalacyjnych w sposób gwarantujący możliwość bieżącej eksploatacji całego obiektu. Wymagane technologią warunkowe, chwilowe przerwy w dostawach poszczególnych mediów dla części szpitala niebędącej przedmiotem inwestycji, należy ograniczyć do niezbędnego minimum, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym (**wymagana zgoda Zamawiającego**).
- 3.8.** Dane techniczne budynku charakteryzujące obiekt, mapka sytuacyjna oraz dokumentacja zdjęciowa stanu istniejącego znajdują się w załącznikach;
- 3.9.** Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na dokumentację przetargową, którą należy odczytywać wraz z modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania. Zaleceniem jest, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej, w celu zapoznania się z terenem dostawy oraz zakresem prac objętych niniejszym zamówieniem.
- 3.10.** Zamawiający informuje o możliwości i terminie wizji lokalnej w celu zapoznania się ze szczegółami zakresu zamówienia, uzyskania niezbędnej wiedzy dotyczącej miejsca wykonania zamówienia, zakresu i rozmiaru prac niezbędnych do osiągnięcia celu oraz aby wziąć pod uwagę wszelkie niedogodności wynikające z aktualnego uwarunkowania przedmiotu zamówienia oraz w celu wykonania pomiarów sprawdzających.
- 3.11.** Wszelkie zapisy zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazujące na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są jedynie przykładowe, nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji, jako parametry równoważności. Obowiązek udowodnienia, że oferowane wyroby są równoważne spoczywa na Wykonawcy
- 3.12.** Wspólny słownik CPV: 31122000-7 - jednostki prądowórcze , 45000000-7 roboty budowlane
- 3.13. Informacje dodatkowe:**
- a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - c) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art.36 ust.2 pkt 10).
 - d) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 1) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.
 - 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.

- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 6) Pozostałe warunki dotyczące podwykonawstwa określone zostały w ogólnych warunkach umowy, stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ.

4. Termin realizacji zamówienia – 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

- 4.1. Realizacja zamówienia może być wykonywana w godz. od 07.00 do 15.00 w dni robocze.
- 4.2. Dopuszcza się w uzgodnieniu z Zamawiającym inny czas realizacji zamówienia pod warunkiem, iż prace te nie będą wpływać ujemnie na funkcjonowanie Zamawiającego.
- 4.3. Terminem zakończenia realizacji zamówienia będzie data podpisania protokołu zdawczoodbiorczym bez zastrzeżeń przez obie strony umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile to wynika z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia w tym względzie żadnych wymagań;
- 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia w tym względzie żadnych wymagań;
- 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 2 (dwa) zamówienia na dostawę oferowanego urządzenia o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto**. (załącznik nr 6 do SIWZ).

5.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Pzp, w tym:

- 1) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ.
- 2) w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) W przypadku, o którym mowa Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację. W formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa.
- 4) W stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki.

- 5.4. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Podstawy Wykluczenia

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24, ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp
- 6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdziałem 5
- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp
- 6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skargowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione jak powyżej.
- 6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.12)

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1. Zamawiający w oparciu o zapisy art. 26 ust. 2f ustawy Pzp wzywa wszystkich Wykonawców do złożenia wraz z ofertą aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają oni wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

7.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymieniane oświadczenia i dokumenty:

1) Formularz oferty wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ

2) Opis przedmiotu zamówienia potwierdzający wymagane parametry wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ wraz z:

stronami katalogu zawierającego zdjęcia oferowanego urządzenia;

informacją producenta w języku polskim – instrukcja i specyfikacja produktu, która zawiera między innymi informację o zakresie przeglądów okresowych, częstotliwości przeglądów, uprawnienia personelu obsługującego Zamawiającego i serwisu producenta do wykonywania poszczególnych przeglądów.

3) Oświadczenia - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**;

w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o których mowa w ust. 7.2 pkt. 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o których mowa w ust. 7.2 pkt 3 SIWZ;

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7.2 pkt 3 SIWZ.

7.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży aktualne na dzień złożenia oferty następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębnie przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp

2) Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) zamówień na dostawę oferowanego urządzenia o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto**. Do wykazu należy dołączyć potwierdzenie, że wykazane dostawy zostały zrealizowane należycie – **załącznik nr 6** do SIWZ;

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo.

7.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców (każdy członek Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej)

7.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7.6. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - informację, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1-3 ustawy Pzp.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7.5. niniejszego rozdziału, nie potwierdzają

spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału
- 4) W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7.3.
 - 5) Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7.7. Ocena ofert (dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy Pzp):

- 1) Zamawiający w prowadzonym postępowaniu najpierw dokona oceny wszystkich złożonych w wyznaczonym terminie ofert, następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) ocena wstępna nastąpi na podstawie Formularza oferty oraz Szczegółowego Opisu Oferowanego Urządzenia; ocenie polegać będzie w szczególności poprawność obliczeń ceny, wystąpienia rażącej niskiej ceny oraz spełnienie wymagań przez oferowane urządzenie.
- 3) w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje się oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenia wstępne (spełnienia warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia Wykonawców oraz przynależności lub nie przynależności do grupy kapitałowej), a następnie bada dokumenty, o których mowa w ust 7.3. Zamawiający weryfikuje faktyczne spełnienie warunków tego Wykonawcy na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia”. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, Zamawiający wezwie kolejnego Wykonawcę z ofertą najwyżej ocenianą do przedłożenia wymaganych dokumentów dokując oceny spełnienia warunków udziału.

Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków lub nie wykażą spełnienia warunków udziału zostaną wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy Pzp, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki określone w postępowaniu uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający zbada czy Wykonawca, który złożył najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału.

7.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) oferta składana przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta;
- 3) każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną, składa w swoim imieniu oświadczenia o których mowa w niniejszej SIWZ;
- 4) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania oraz za wyrządzone szkody w trakcie realizacji zamówienia;

- 5) przyjmuje się, że pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców obejmuje uprawnienie do poświadczenia za zgodność z oryginałem kserokopii wszystkich dokumentów;
- 6) wszelka korespondencja przesyłana będzie wyłącznie dla lidera (pełnomocnika);
- 7) jeżeli oferta złożona przez podmioty działające wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 8) wszelkie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym lub pełnomocnikiem.

7.9. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i podwykonawców składane są w oryginale

7.10. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca (osoba/osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej lub pełnomocnika), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.11. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

7.12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Dokumenty te należy złożyć w ofercie w dodatkowej, nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie z dopiskiem „POUFNE-tylko do wglądu komisji przetargowej”..

7.13. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski przez Wykonawcę.

7.14. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty przy uwzględnieniu art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

7.15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio §7 i §8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez Wykonawcę.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami.

8.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:

- a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 148 z późn. zm.),
- b) osobiście, za pośrednictwem posłańca,
- c) przy użyciu faksu lub
- d) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. – o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).

8.2. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest w myśl przepisu art. 18 pkt 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. – o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – dla złożenia oferty wraz z załącznikami (w szczególności oświadczeń z art. 25a ustawy) oraz dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8.3. W przypadku przekazywania korespondencji drogą elektroniczną – każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

8.4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:

- 1) pisemnie na adres: Szpital Powiatowy im. A. Sokołowskiego w Złotowie ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów, budynek A, sekretariat
- 2) drogą elektroniczną (Zamawiający prosi o przekazywanie zapytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas zamieszczania wyjaśnień): przetargi@szpital.zlotow.pl
- 3) faksem: 67 263 58 78

8.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z

którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, tam będą zamieszczane wyjaśnienia treści SIWZ.

8.6. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

Jakub Sztekel –nr tel. 67 263 22 33 wew. 420, 500 266 793

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 8:00 do 15:00 pod wymienionym powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie Zamawiającego po uzgodnieniu telefonicznym.

8.7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień.

8.10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.

8.11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.

9. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

Ustala się wadium w wysokości: **3.000,00 zł**, słownie: trzy tysiące złotych;

Wykonawca wnosi wadium:

- 1) w pieniądzu, na konto Zamawiającego. Konto Bankowe: SBL Złotów nr **67 8941 0006 0017 7904 20 0000 10** lub w jednej z poniżej podanych form:
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

10. Termin związania z ofertą

- 10.1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

11.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej.

11.2. Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.

11.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści.

11.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.5. W celu zapewnienia niezbędnego stanu integralności oferty prosimy parafować każdą zapisaną stronę oferty, dokonać numeracji stron lub kartek oraz całość spiąć lub zszyć.

11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

11.7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokółowskiego w Złotowie

ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów

Oferta w postępowaniu przetargowym pn.:

„Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego”

Nr sprawy: 39/ZP/2020

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 19.01.2021 r. godz.10.15

Nazwa i adres Wykonawcy” – na odwrocie koperty

W przypadku braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11.8. Poprawki w ofercie prosimy nanosić przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, w utrzymaniu czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb, wpisanie treści poprawnej oraz złożenie podpisu osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.

11.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

Wykonawca w tym celu wydziela z oferty dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (tekst jedn.:

Dz. U. z 2003r., poz. 1503 z późn. zm.) oraz złożyć wyjaśnienie z jakich okoliczności i faktów wynika konieczność ochrony informacji zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i jaką wartość gospodarczą te informacje stanowią oraz czy są one w jakikolwiek sposób dostępne dla innych podmiotów.

Dokumenty te należy złożyć w ofercie w dodatkowej, nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie z dopiskiem: „POUFNE-tylko do wglądu komisji przetargowej.

Informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa mogą oznaczać, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwać prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

11.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemną zmianę oferty przed upływem terminu składania ofert, złożoną według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie zamkniętej, odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANĘ OFERTY” z danymi Wykonawcy, oznaczeniem postępowania. Koperta zostanie otworzona przy otwieraniu oferty Wykonawcy podczas jawnej sesji otwarcia ofert i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.

11.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z załączonym dokumentem, z którego wynika umocowanie do reprezentacji. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

11.14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego (pokój A 101) parter – 77-400 Złotów, ul. Szpitalna 28 w terminie do **19.01.2021 r. do godz. 10.00.**

12.2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.

12.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania. W tym przypadku Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Pzp.

12.4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – 77-400 Złotów ul. Szpitalna 18 w dniu **19.01.2021 r.** w Sali Konferencyjnej (parter) pokój A 105 o **godz. 10:15.** Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnej sesji otwarcia ofert.

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adres Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

12.7. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

12.8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej, na której została umieszczona SIWZ, informacje dotyczące;

- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm i oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

12.9. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępni oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

Udostępnienie wnioskodawcy protokołów lub załączników będzie następowało na pisemny wniosek do Zamawiającego.

12.10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art. 84 ust.2 ustawy PZP).

13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał wartość brutto zamówienia (Formularz ofertowy pozycja „RAZEM” - załącznik 1 do SIWZ),

13.2. Cena oferty - Wartość brutto wyliczona poprzez przemnożenie ilości i ceny jednostkowej netto powiększonej o stawkę podatku VAT,

13.3. Stawka VAT [%] to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2011 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. poz. 1054 z późn. zm.)

13.4. Wynagrodzenie zamówienia ma zawierać w sobie wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Obejmujące wszystkie koszty (związane między innymi z dostawą, rozładunkiem, wykonanymi niezbędnymi pracami itp.) z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług), kosztów wynikających z warunków gwarancji oraz ewentualnych upustów i rabatów.

13.5. Nieoszacowanie, pominięcie elementów dostawy czy brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.

13.6. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

13.7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

13.8. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny – uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek – w następujący sposób:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową, jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny; 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne pozycje zamówienia:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za poszczególne pozycje zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje zamówienia,
- b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,
- c) jeżeli ani cena za pozycje zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za pozycje zamówienia wyrażone słownie;

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Cena ofertowa – „C”

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 10 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 60 %. (**max. 6 pkt**)

Okres gwarancji na urządzenie (agregat) - „G”

W kryterium tym zamawiający będzie oceniał okres gwarancji - waga kryterium 40% (**max. 4 pkt**)

Punkty za okres gwarancji:

4 lata - 0 punktów

5 lat - 2 punkty

6 lat i więcej - 4 punkty

Minimalny zaoferowany okres gwarancji: 4 lata

Suma punktów uzyskana przez ofertę Wykonawcy „S” obliczana wg wzoru: $S = C+G$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. **10 pkt.** Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium pozacenowego (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria 6 pkt + 4 pkt = 10 pkt.) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14.1. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrąglania punktów z trzeciego miejsca po przecinku)

14.2. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej ilości obliczonych punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowano w złożonych ofertach.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ww. sprawie zamówienia.

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2. Informacja o wyborze oferty przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zawierać będzie, poza danymi określonymi w ust 15.1., miejsce i termin zawarcia umowy.

15.3. Informacje, o których mowa w ust. 15.1. pkt. 1 i 4 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

15.4. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana, 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

4) wykaz podwykonawców- jeśli dotyczy.

15.5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 15.1., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

15.6. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami. Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć podpisaną ze swojej strony umowę w 2 egzemplarzach, wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub osobiście stawić się w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

15.7. Umowa zawarta będzie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne warunki umowy

17.1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ

17.2. Warunki umowy zostały określone w ogólnych warunkach umowy - **załączniku nr 5 do SIWZ**.

17.3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

1) wysokość podatku VAT w zakresie przedmiotu zamówienia w wypadku ustawowych zmian w tym zakresie. Zmiana wymaga zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze stron o zmianę wraz z uzasadnieniem;

2) udziału podwykonawcy (lub jego zmiany) na etapie realizacji umowy, jeżeli Wykonawca przestawi oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy;

3) zmiany zakresu podwykonawstwa;

4) zmiany do treści zawartej umowy w okolicznościach i przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 3, 5, 6 ustawy Pzp;

17.4. Zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie oraz podpisanie przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

17.5. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w ogólnych warunkach umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

18.2. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI Ustawy Pzp (art. 179 – 198g Ustawy Pzp)

19. Klauzula Informacyjna – Art.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu jest Pani Aneta Cieślik, kontakt: tel. 67 263 22 33 wew. 336, e-mail: kier.kadry@szpital.zlotow.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, umowy 10 lat od dnia rozwiązania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – szczegóły dokumentacji projektowej
- Załącznik nr 3 – szczegóły parametrów agregatu
- Załącznik nr 4 - szczegóły remontu budynku
- Załącznik nr 5 – ogólne warunki umowy
- Załącznik nr 6 – wykaz dostaw
- Załącznik nr 7 – wzór oświadczeń
- Załącznik nr 8 - zdjęcia

Bożena Michałek

31.12.2020 r. Złotów

Zatwierdził :

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:.....

NIP:..... REGON.....

Tel.Fax:e-mail:.....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest: „**Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego**” przedstawiamy ofertę na wykonanie w/w zamówienia publicznego zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.

Za łączną cenę:	zł netto	zł brutto
VAT %				
Słownie wartość brutto zł:				
Okres gwarancji urządzenia (agregatu):lata (min. 4 lata)				

2. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności **30 dni**.
3. **Oświadczamy, że akceptujemy 5 letni okres gwarancji na pozostały zakres robót budowlanych.**
4. Oświadczamy, że oferowane powyżej wyspecyfikowane urządzenie fabrycznie nowe z letnią gwarancją producenta, nie powystawowe, **rok produkcji minimum 2020**, kompletne i będzie gotowe do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uważamy się za związanych niniejszą ofertą na warunkach określonych w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy (załącznik nr 5 do SIWZ), który został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych.
8. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy * podatnikiem podatku VAT (* - niepotrzebne skreślić)
9. Oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywały będą:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(pełniona funkcja)

10. Osoba do kontaktu z Zamawiającymtel.

e-mail.....

11. Jesteśmy: małym/średnim przedsiębiorstwem¹ (podkreślić odpowiednio jeżeli dotyczy).

12. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom

l.p.	Nazwa części zamówienia , firmy podwykonawców (o ile są znane)
a)	

¹ W rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003r. dotyczącego definicji mikro przedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (tekst mający znaczenie dla EOG), Dz. U. L 124 z 20.5.2003, str. 36-41

b) _____

Podpis(y):

l. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					

....., dnia 2021 r.

(miejscowość)

.....

czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis umocowanej
osoby do dokonywania czynności w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa i montaż agregatu prądowórczego**”, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

....., dnia

.....

podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)

Wykonawcy * - w przypadku Wykonawców występujących

wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia

.....

podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)

Wykonawcy * - w przypadku Wykonawców występujących

wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)
Wykonawcy - w przypadku Wykonawców występujących
wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego**” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 i 8 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)
Wykonawcy - w przypadku Wykonawców występujących
wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp
podjąłem następujące środki naprawcze

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)
Wykonawcy - w przypadku Wykonawców występujących
wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)
Wykonawcy - w przypadku Wykonawców występujących
wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)
Wykonawcy - w przypadku Wykonawców występujących
wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., 2021 r.

.....

podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i)

Wykonawcy - w przypadku Wykonawców występujących
wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY (min. dwie dostawy)

(Dokument składany przez Wykonawcę po wezwaniu przez Zamawiającego)

Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego dostawa została realizowana	Opis zamówienia, zakres, wartość	Data wykonania

Dołączam/my dokumenty (dowody) potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy wykonane zostały należycie.

....., 2021 r.

.....

podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)
Wykonawcy - w przypadku Wykonawców występujących
wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik.