

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ

Nr ON-HŻ.9020.127.2024

Złotów, 25 października 2024 r.
(miejsowość i data)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024, poz. 416)¹⁾ w związku z art. 67§1 oraz art. 68§1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572)¹⁾.

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. (z późn. zm.) w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

W: **kuchnia Szpitala Powiatowego im. A. Sokołowskiego ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów**
(nazwa kontrolowanego zakładu, adres)

Dnia 25 października 2024 r. przez upoważnionego przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego/Granicznego*) Inspektora Sanitarnego w Złotowie

Wiesława Trzeciak młodszy asystent upoważnienie Nr 2

Kamil Taras starszy asystent upoważnienie Nr 17

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

w obecności: **Malwina Rozmus – kierownik sekcji infrastruktury i logistyki**
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe kierownika / przedstawiciela zakładu)
nie przywołano

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

Na podstawie art. 48 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024, poz. 236)^{1)**} oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

1. W wyniku kontroli stwierdzono:

a) wykonanie

pkt – 1, 2, 3, 4, 5

¹⁾ Każdorazowo należy wskazać obowiązujący publikator ustawy

b) niewykonanie^{*)}

pkt – -----

obowiązków wynikających z decyzji z dnia 25 lipca 2024 r. Nr 21/199/ON-HŻ/2024 znak: ON-HŻ.9020.127.2024 wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Złotowie, lub/oraz^{*)} innych doraźnych zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole kontroli sanitarnej z -----
protokół -----

pkt 1. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego podłogę w kuchni właściwej przy kotłach- przy odpływach z kotłów, zapewnić powierzchnię gładką, łatwą do czyszczenia, oraz tam gdzie jest to konieczne, do dezynfekcji – wykonano

pkt 2. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego uszczelki pojemników GN, zapewnić powierzchnię gładką, łatwą do czyszczenia oraz tam gdzie to konieczne, do dezynfekcji – wykonano

pkt 3. Zapewnić właściwą i wystarczającą wentylację w pomieszczeniu kuchni właściwej.

pkt 4. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego pojemniki do transportu produktów suchych, zapewnić powierzchnię gładką, łatwą do czyszczenia oraz tam gdzie to konieczne, do dezynfekcji – wykonano.

pkt 5. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego ściany w pomieszczeniu kuchni właściwej, zapewnić powierzchnię gładką, łatwą do czyszczenia, oraz tam gdzie jest to konieczne, do dezynfekcji – wykonano

(opis stanu faktycznego z przytoczeniem niewykonania któregokolwiek z nałożonych obowiązków)

Zobowiązany do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości był:

Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokolowskiego

ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów

(podać nazwę i siedzibę kontrolowanego zakładu / imię i nazwisko oraz adres osoby fizycznej)

3. Dodatkowe informacje dotyczące stanu faktycznego:

- brak

(np. nieprawidłowości, uchybienia sanitarne, inne uwagi)

4. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:

- brak

(przepisy)

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: *termometr P/S/K/04-01/ON.HŻ*

6. W czasie kontroli sanitarnej dokonano/nie dokonano^{*)} wpisu do książki kontroli:-----

7. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu^{*)}.

Pan (i) wnosi/nie wnosi^{*)} uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego: brak

8. Uwagi osoby kontrolującej pkt - brak

podczas kontroli okazano klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, z którą strona zapoznała się, tym samym organ spełnił obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. 2019 r. poz. 1781)

9. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt ----- niniejszego protokołu ukarano

nie karano

(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego ----- w wysokości ----- zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o *nie karano*

(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia ----- nr -----
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając
informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu
karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

10. Czas trwania kontroli: od 10.10 do 11.10.

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla
każdej ze stron, a następnie, po odczytaniu i omówieniu, został podpisany. W przypadku odmowy
podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.....

11. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: brak

(podać nr strony protokołu, wyrazy błędne i wyrazy, które je zastępują)

Melwina Rozmus
.....
(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

Krzysztof Twardy
.....

Robert Korol
.....
(podpis osoby kontrolującej)

.....
(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 25 października 2024 r.
otrzymałem (-am) w dniu 25 października 2024 r.

Melwina Rozmus
.....
(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może
zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w
Złotowie powielany inaczej, jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono /
nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora
sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej/
kierownika technicznego/ zastępcy)

*) zaznaczyć właściwe

**) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców